

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №29 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА»
МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД 29»**

(Наименование образовательной организации)

ПРИНЯТО

собранием трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад № 29»
(протокол от 23.06.2020 №)

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №29»
от 23.06.2020 № 93

**Положение о педагогическом Совете
МБДОУ «Детский сад № 29»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Уставом МБДОУ.

1.2. Педагогический Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, действующим в целях организации воспитательно-образовательного процесса и повышения квалификации педагогов.

1.3. В состав педагогического Совета входят сотрудники, занятые в воспитательно-образовательной деятельности.

1.4. Решение педагогического Совета носят рекомендательный характер для коллектива ДОУ. Решение педагогического Совета, утверждённые приказом по ДОУ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педсовета

- Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов воспитательного процесса.
- Осуществляет коллективный анализ состояния и результатов воспитательно-образовательного процесса.
- Заслушивает информацию и отчёты работников Учреждения о проверке состояния санитарно-эпидемиологического режима Учреждения, охраны труда и здоровья обучающихся.
- Утверждает решение педагогического Совета, которые принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.

3. Организация деятельности

- 3.1. Педсовет проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца, в соответствии с Годовым планом работы ДОУ.
- 3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ДОУ.
- 3.3. Работой педсовета руководит председатель (заведующий).
- 3.4. Решения педсовета обязательны для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов присутствующих, при наличии на заседании не менее 2/3 его членов.
- 3.5. Наряду с общим педсоветом могут проводиться «малые» педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определённой группы.
- 3.6. Время, место и повестка дня педсовета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 3.7. Для проведения каждого педсовета составляется план подготовки с указанием организационно – методических мероприятий, ответственных и сроков выполнения.

4. Документация и отчётность

- 4.1. Заседание педсовета и его решения протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.
- 4.2. Протоколы заседаний и решения хранятся в документации Учреждения.

5. Компетенция и ответственность педсовета

5.1. Обязанности:

- вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции ДОУ;
- оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов коллектива;
- делать представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности ДОУ для обсуждения на педсоветах;

5.2. Права:

- требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий;
- вносить предложения администрации по улучшению деятельности;

5.3. Ответственность:

- за обоснованность выработанных подходов к воспитательно-образовательному процессу;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- актуальность и корректность вопросов;
- своевременную реализацию решений педсовета.